

Информация о персональных данных, указанных в заявлении, хранится с соблюдением требований российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных.

ЗАЯВЛЕНИЕ

для получения архивной справки по документам
Государственного архива Владимирской области

Фамилия, имя, отчество заявителя Иванов Иван Иванович

Домашний адрес, почтовый индекс 600017, г. Владимир, ул. Луначарского, д.4, кв.5

Контактный телефон 8(4922)531825, 89002581647

Электронный адрес sv@gmail.com

Прошу выдать архивную справку
о подтверждении трудового стажа

Фамилия, имя, отчество – на момент работы в организации. <i>Если ранее имели другую фамилию, имя, отчество, то укажите их и дату изменения</i>	<i>Иванов Иван Иванович</i>
Место работы (наименование предприятия, структурного подразделения)	<i>Струнинский х/б комбинат («5 Октябрь»)</i>
Занимаемая должность в период работы, за который запрашиваются сведения	<i>Транспортировщик ленты прядильного производства</i>
Период работы, за который запрашиваются сведения	<i>1976 – 1995 гг.</i>
Номера приказов о назначении, увольнении, переводе (<i>при наличии сведений</i>)	<i>Приказ № 830 от 17.10.1976 Приказ № 727 от 21.02.1995.</i>
Примечание	Копия трудовой книжки <u>приложена</u> или трудовая книжка утрачена (нужное подчеркнуть)

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть): 1) Личное обращение в Государственный архив Владимирской области по адресу г. Владимир, ул. Батурина, д. 8-а, каб. 1. 2) Почтой России. 3) На электронную почту

« 15 » декабря 2019 г.

Подпись Иванов